



Prot. 227/8/2009

Roma, 30 aprile 2009

A tutti i C.d.L. iscritti di Roma e Provincia
LL.II. Mail

Oggetto: Documento Unico di Iscrizione (DUI)

Caro/a Collega,

In riferimento all'accordo raggiunto dal Consiglio Nazionale dell'Ordine Consulenti del Lavoro e la Teleconsul Editore SpA, ho il piacere di comunicarti che l'Ordine Provinciale di Roma, ha sottoscritto una convenzione con la società indicata, al fine del rilascio di un Documento Unico di Iscrizione (DUI) in formato tessera (card) che:

- contenga la firma digitale e il certificato di ruolo;
- costituisca documento di identità;
- sia associato ad una casella di posta elettronica certificata.

In questo modo il titolare del "DUI", all'atto della firma digitale, potrà essere immediatamente riconosciuto come iscritto all'Ordine dei Consulenti del Lavoro.

Per dotarsi di questo importante strumento, che a breve sarà indispensabile per la gestione delle pratiche telematiche con INPS e INAIL, gli iscritti dovranno compilare e consegnare al nostro Consiglio Provinciale (dalle ore 9:00/13:00 14:30/17:00 dal Lun. al Ven.) o inviare a mezzo raccomandata, la seguente documentazione compilata e firmata in originale:

1. Richiesta Posta Elettronica Certificata (allegato 1);
2. Richiesta di registrazione e certificazione (allegato 3) compilata e sottoscritta in duplice copia;
3. Dichiarazione sostitutiva della certificazione di residenza (allegato 3bis);
4. Il Riepilogo della documentazione (allegato 4) indicando se si desidera avere anche il lettore USB;
5. n. 2 Fotocopie di un documento di identità in corso di validità (carta identità, patente guida o passaporto);
6. Una foto formato tessera con firma leggibile apposta sul retro;
7. Copia del bonifico effettuato;

La firma digitale ha durata triennale e alla scadenza potrà essere rinnovata con le modalità che verranno comunicate al titolare mediante un messaggio sulla propria casella di PEC., la medesima comunicazione sarà inoltrata anche all'Ordine con la richiesta di conferma del certificato di iscrizione.

La tessera, sarà predisposta con tutti i dati necessari per costituire anche documento di riconoscimento personale e potrà essere utilizzata per la rilevazione delle presenze nell'ambito dei convegni organizzati dai CPO aderenti all'accordo (per i nostri eventi formativi si potrà utilizzare indifferentemente sia la tessera DUI che l'attuale badge in dotazione). In aggiunta al Documento Unico di Iscrizione (DUI), ogni iscritto avrà a disposizione una casella di posta elettronica certificata istituzionale caratterizzata dal seguente dominio @cdlrmpec.it

All'attivazione della posta elettronica certificata il consulente del lavoro riceverà una e-mail di benvenuto nella quale gli verranno forniti tutti i dettagli del servizio erogato e tutti i parametri di accesso al sistema.

La PEC potrà essere utilizzata sia attraverso i più diffusi client di posta (Thunderbird, Eudora, Outlook Express, Outlook, etc.), che attraverso un sistema di webmail. Ulteriori dettagli operativi e le caratteristiche tecniche vengono forniti nel "*servizio pec linee guida*" (**allegato 2**).

Gli indirizzi di posta elettronica certificata con dominio@cdlrmpec.it saranno riportati nell'Albo informatico degli iscritti che sarà disponibile sul portale www.impresa.gov, in una sezione appositamente realizzata per conto del Consiglio Nazionale dal CNIPA (Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione), che consentirà a tutta la Pubblica Amministrazione di avere, in tempo reale, i riferimenti di tutti i Consulenti del Lavoro.

Chi fosse interessato al Documento Unico di Iscrizione (DUI) con validità triennale, comprensivo di un indirizzo di PEC, dovrà versare l'importo omnicomprensivo di Euro **75,60** mediante bonifico bancario sul c/c intestato a: Albo Provinciale Consulenti del Lavoro di Roma - IBAN: IT 23 R 01030 39150 000000332500 - Causale: nome - cognome - n.iscr.Ordine - Rilascio DUI.

Se invece, oltre al Documento Unico di Iscrizione (DUI) con validità triennale, comprensivo di un indirizzo di PEC, occorresse anche l'indispensabile lettore USB, l'importo da versare è pari ad Euro **90,00** e la causale da indicare nel bonifico dovrà essere: nome - cognome - n.iscr. Ordine - Rilascio DUI e lettore USB

Cordiali saluti.

IL PRESIDENTE
Dott. Adalberto Bertucci

